



**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
(Депздрав Югры)**

**П Р И К А З**

О проведении отбора для направления граждан Российской Федерации  
в образовательные организации для участия в конкурсе на целевые места

от 2 апреля 2019 года  
Ханты-Мансийск

№ 379

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2010 года № 118 «О Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и в целях укомплектованности медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры квалифицированными кадрами, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить порядок отбора и направления граждан для участия в конкурсе на обучение по образовательным программам высшего образования в рамках квоты целевого приема, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» (Акназарову Р.К.):

2.1. Ежегодно, в сроки, определенные соответствующими приказами и запросами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Министерства здравоохранения Российской Федерации, формировать предложения по проектам контрольных цифр приема и объемам целевого приема граждан на обучение по программам высшего образования (специалитет, интернатура, ординатура) в образовательных организациях Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры (далее – автономный округ) и Министерства здравоохранения Российской Федерации в соответствии с потребностью медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в специалистах.

2.2. Организовать сбор информации о заключении договоров о целевом приеме с образовательными организациями в соответствии с правилами и сроками, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».

2.3. Размещать информацию о количестве целевых мест, выделенных образовательными организациями, на официальном сайте Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Срок: по мере поступления информации из образовательных организаций.

2.4. Организовывать отбор и направление граждан в образовательные организации для участия в конкурсах в соответствии с порядком (приложение).

2.5. Ежегодно, в срок до 30 декабря, проводить анализ эффективности целевого обучения.

3. Руководителям медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить:

3.1. Организацию работы комиссии по отбору граждан для целевого обучения.

3.2. Осуществление отбора и направления граждан в образовательные организации в соответствии с порядком.

3.3. Осуществление мониторинга трудоустройства выпускников, закончивших обучение, информирование Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о случаях невыполнения выпускниками обязательств по заключению трудового договора с направляющей медицинской организацией. Срок до 15 сентября ежегодно.

4. Считать утратившими силу приказ Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 февраля 2017 года № 88 «Об организации отбора и направления граждан для участия в конкурсном отборе на обучение по образовательным программам высшего образования в рамках квоты целевого приема».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Бычкову И.Ю.

Директор Департамента

А.А. Добровольский

Приложение к приказу  
Департамента здравоохранения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 2 апреля 2019 года № 379

Порядок  
отбора и направления граждан для участия в конкурсном отборе на  
обучение по образовательным программам высшего образования  
в рамках квоты целевого приема

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует вопросы отбора и направления граждан, заключивших договор о целевом обучении, в имеющие государственную аккредитацию медицинские образовательные организации высшего профессионального образования (далее – образовательная организация) для участия в конкурсном отборе на обучение по образовательным программам высшего образования (специалитет, ординатура) в рамках квоты целевого приема.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».

II. Отбор и направление по программе специалитета

2.1. Первый этап осуществляется в медицинской организации комиссией по отбору граждан для целевого обучения (далее - комиссия):

2.1.1. Гражданин, претендующий на участие в конкурсном отборе на обучение по программе специалитета в рамках квоты целевого приема (далее - претендент), предоставляет в медицинскую организацию:

- заявление о направлении для участия в конкурсном отборе на обучение по программе специалитета в рамках квоты целевого приема (приложение 1 к настоящему порядку) в одну образовательную организацию на один факультет;

- справку произвольной формы из общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации о предварительной аттестации и прогнозируемом среднем балле аттестата, диплома с указанием оценок по профильным для поступления дисциплинам;

- сведения о наличии наград за участие в олимпиадах по профильным дисциплинам (при наличии);

- характеристику с места учебы или работы;
- справку об участии в волонтерском движении в составе медицинских волонтерских отрядов, объединений (при наличии);
- копию паспорта с отметкой о регистрации на территории автономного округа.

2.1.2. Отбор осуществляется комиссией в соответствии с критериями:

- прогнозируемое наличие незанятых вакансий в году, в котором претендент закончит обучение;
- наличие жилья у претендента или готовность руководителя медицинской организации предоставить жилье (возмещать расходы по найму) по окончании обучения;
- сведения о прогнозируемом среднем балле аттестата, диплома, оценках по профильным для поступления дисциплинам, наличии наград за участие в олимпиадах по профильным дисциплинам;
- профильное обучение в химико-биологических, медицинских классах, классах естественнонаучного профиля;
- наличие положительной характеристики с места учебы (работы);
- участие претендента в волонтерском движении не менее года;
- наличие постоянной регистрации в муниципальном образовании по месту нахождения медицинской организации не менее года.

2.1.3. Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается руководителем медицинской организации.

2.1.4. Руководитель медицинской организации заключает с претендентом договор о целевом обучении по программе специалитета (приложение 2 к настоящему порядку).

2.1.5. По итогам отбора комиссия формирует список претендентов на участие в конкурсном отборе на обучение по программе специалитета в рамках квоты целевого приема (далее - список претендентов) и направляет его в бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр», специалисту по УМП 1 категории Учебного центра Першину Сергею Александровичу, [PershinSA@miacugra.ru](mailto:PershinSA@miacugra.ru), тел.: 8(3467)960-596 (приложение 3 к настоящему порядку).

Срок - с 25 апреля по 15 мая ежегодно.

2.2. Второй этап осуществляется в Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

2.2.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» осуществляет анализ и корректировку представленных списков претендентов с учетом реальной потребности медицинской организации в специалистах в соответствии с формами федерального государственного статистического наблюдения по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в сфере здравоохранения, по итогам которых формирует сводные

списки претендентов по образовательным организациям и специальностям в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003 из расчета не менее одного человека на 1 целевое место в пределах установленных квот.

2.2.2. Списки претендентов согласуются членами Аппарата управления Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утверждаются директором Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2.3. Списки претендентов публикуются на официальном сайте Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и направляются в образовательные организации, медицинские организации.

Срок - до 1 июня ежегодно.

### III. Отбор и направление по программе ординатуры

3.1. Первый этап осуществляется в медицинской организации комиссией:

3.1.1. Гражданин, претендующий на участие в конкурсном отборе на обучение по программе ординатуры в рамках квоты целевого приема (далее - претендент), предоставляет в медицинскую организацию:

- заявление о направлении для участия в конкурсном отборе на обучение по программе ординатуры в рамках квоты целевого приема в одну образовательную организацию по одной специальности, согласованной с руководителем медицинской организации (приложение 4 к настоящему порядку);

- копию диплома о высшем образовании с приложением или выписку из зачетной книжки;

- характеристику с места учебы или работы;

- копию паспорта;

- свидетельство о регистрации брака при смене фамилии.

3.1.2. Отбор осуществляется комиссией в соответствии с критериями:

- обучение претендента по программе специалитета в рамках целевой подготовки для данной медицинской организации;

- прогнозируемое наличие незанятых вакансий по заявляемой специальности в году, в котором претендент закончит обучение;

- наличие жилья у претендента или готовность руководителя медицинской организации предоставить жилье (возмещать расходы по найму) по окончании обучения;

- предварительные сведения о среднем балле диплома о высшем образовании, зачетной книжки;

- наличие положительной характеристики с места учебы (работы);

- результаты собеседования.

3.1.3. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается руководителем медицинской организации.

3.1.4. Руководитель медицинской организации заключает с претендентом договор о целевом обучении по программе ординатуры (приложение 4 к настоящему порядку).

3.1.5. По итогам отбора Комиссия формирует список претендентов на участие в конкурсном отборе на обучение по программе ординатуры в рамках квоты целевого приема (далее - список претендентов) и направляет его в бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр», специалисту по УМР 1 категории Учебного центра Першину Сергею Александровичу, PershinSA@miasugra.ru, тел.: 8(3467)960-596 (приложение 5 к порядку).

Срок с 25 апреля по 15 мая ежегодно (в вузы Министерства здравоохранения Российской Федерации - в уточненные сроки).

3.2. Второй этап осуществляется в Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

3.2.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» осуществляет анализ и корректировку представленных списков претендентов с учетом реальной потребности медицинской организации в специалистах по заявляемым специальностям в соответствии с формами Федерального государственного статистического наблюдения по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в сфере здравоохранения, по итогам которых формирует сводные списки претендентов по образовательным организациям и специальностям в соответствии с действующей номенклатурой специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование, из расчета не менее одного человека на 1 целевое место в пределах установленных квот.

3.2.2. Списки претендентов согласуются членами Аппарата управления Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и утверждаются директором Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2.3. Списки претендентов публикуются на официальном сайте Депздрава Югры и направляются в образовательные организации, медицинские организации.

Срок - до 1 июня ежегодно.

#### IV. Заключительные положения

4.1. Претендент может быть направлен для участия в конкурсе только из одной медицинской организации в одну образовательную организацию по одной специальности.

4.2. Договор о целевом обучении подписывается в трех экземплярах. Один экземпляр договора о целевом обучении хранится в медицинской организации, 2 отдаются на руки претенденту, из которых один договор в обязательном порядке предоставляется в медицинскую образовательную организацию.

4.3. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования в рамках квот целевого приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации проводится на конкурсной основе, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Правила приема в конкретную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

4.5. Информация о работе приемных комиссий образовательных организаций, в том числе правилах приема, размещена на их официальных сайтах.

4.6. Информация о специалистах, ответственных за организацию отбора и направления граждан для участия в конкурсном отборе на обучение по образовательным программам высшего образования в рамках квоты целевого приема, а также другая дополнительная информация уточняются информационными письмами Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и размещаются в разделе «Целевая подготовка. Практика».

Приложение 1 к порядку  
отбора и направления граждан  
для участия в конкурсном отборе  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования  
в рамках квоты целевого приема

\_\_\_\_\_ (должность руководителя медицинской организации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя медицинской организации)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. претендента)

### Заявление

о направлении для участия в конкурсном отборе на обучение  
по программе специалитета в рамках квоты целевого приема

Прошу включить меня в число претендентов для участия в конкурсном отборе на обучение по программе специалитета, проводимом в рамках квоты целевого приема в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (наименование факультета)

Обязуюсь заключить договор о целевом обучении, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2013 год № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



Приложение 2 к порядку  
отбора и направления граждан  
для участия в конкурсном отборе  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования  
в рамках квоты целевого приема

Типовой договор о целевом обучении  
по программе специалитета № \_\_\_\_\_

г. Ханты-Мансийск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование медицинской организации)  
именуемая в дальнейшем «организация», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
(наименование документа)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
именуемый в дальнейшем «гражданин», с другой стороны, далее  
именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу по (наименование факультета), реализуемую в (наименование образовательной организации), успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в подпункте «в», пункта 3 настоящего договора, а организация обязуется предоставить гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

### II. Права и обязанности сторон

2. Организация вправе:

а) запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнения обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы.

3. Организация обязана:

а) предоставить гражданину в период его обучения следующие меры социальной поддержки\*

\_\_\_\_\_;

б) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство \_\_\_\_\_ гражданина \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_;

(наименование медицинской организации)

г) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина в течение 1 месяца выплатить гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) уведомить гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

4. Гражданин вправе:

а) получать от организации меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом «а» пункта 3 настоящего договора;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом.

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по \_\_\_\_\_ (код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования);

б) представлять по требованию организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную организацией, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте «в» пункта 3 настоящего договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через \_\_\_\_\_ месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить организации в течение 1 месяца расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;

ж) уведомить организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора;

з) отработать в организации не менее пяти лет (для ординаторов) после окончания обучения по программе ординатуры и получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

### III. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 3 указанного договора и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом 1 или 2 группы, установление ребенку гражданина категории «ребенок – инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка.

### IV. Прочие условия

8. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до заключения трудового договора (контракта).

9. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение гражданином в течение 1 месяца мер социальной поддержки от организации;

в) отчисление гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и или обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 3 настоящего договора.

### V. Заключительные положения

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую силу.

## VI. Адреса и платежные реквизиты сторон

### Гражданин

(фамилия, имя, отчество (при наличии)), дата рождения, серия и номер паспорта, когда и кем выдан, адрес места жительства, банковские реквизиты при их наличии)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

### Организация

(полное наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(местонахождение)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись руководителя

расшифровка

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*В случае оказания мер социальной поддержки. При оказании мер социальной поддержки гражданину органом местного самоуправления договор заключается между его руководителем и гражданином.

Приложение 3 к порядку отбора и направления граждан для участия в конкурсном отборе на обучение по образовательным программам высшего образования в рамках квоты целевого приема

Список претендентов на участие в конкурсном отборе на обучение по программе специалитета в рамках квоты целевого приема

\_\_\_\_\_ (наименование медицинской организации)

Ф.И.О.	Образовательная организация	Факультет	Место трудоустройства	Прогнозируемый средний балл аттестата	Контактные телефоны	Дата и № договора

Руководитель медицинской организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение 4 к порядку  
отбора и направления граждан  
для участия в конкурсном отборе  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования  
в рамках квоты целевого приема

\_\_\_\_\_ (должность руководителя медицинской организации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя медицинской организации)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. претендента)

### Заявление

о направлении для участия в конкурсном отборе на обучение  
по программе ординатуры в рамках квоты целевого приема

Прошу включить меня в число претендентов для участия в конкурсном отборе на обучение по программе ординатуры, проводимом в рамках квоты целевого приема в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

по специальности \_\_\_\_\_ (наименование специальности).

Обязуюсь заключить договор о целевом обучении, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(дата) (подпись)

Приложение 5 к порядку  
отбора и направления граждан  
для участия в конкурсном отборе  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования  
в рамках квоты целевого приема

Типовой договор  
о целевом обучении по программе ординатуры № \_\_\_\_\_

г. Ханты-Мансийск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование медицинской организации),  
именуемая в дальнейшем «организация», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
(наименование документа)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
именуемый в дальнейшем «гражданин», с другой стороны, далее  
именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу по (код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования), реализуемую в (наименование образовательной организации), успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в подпункте «в», пункта 3 настоящего договора, а организация обязуется предоставить гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

### II. Права и обязанности сторон

2. Организация вправе:

а) запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнения обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы.

3. Организация обязана:

а) предоставить гражданину в период его обучения следующие меры социальной поддержки\*

\_\_\_\_\_;

б) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство гражданина в \_\_\_\_\_ (наименование медицинской организации);

г) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина в течение 1 месяца выплатить гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) уведомить гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

4. Гражданин вправе:

а) получать от организации меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом «а» пункта 3 настоящего договора;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом.

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по \_\_\_\_\_ (код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования);

б) представлять по требованию организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную организацией, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте «в» пункта 3 настоящего договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через \_\_\_ месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить организации в течение 1 месяца расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;



ж) уведомить организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора;

з) отработать в организации не менее пяти лет после окончания обучения.

### III. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 3 указанного договора и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом 1 или 2 группы, установление ребенку гражданина категории «ребенок – инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка.

### IV. Прочие условия

8. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до заключения трудового договора (контракта).

9. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение гражданином в течение 1 месяца мер социальной поддержки от организации;

в) отчисление гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и или обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 3 настоящего договора.

### V. Заключительные положения



Приложение 6 к порядку  
отбора и направления граждан  
для участия в конкурсном отборе  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования  
в рамках квоты целевого приема

**Список претендентов  
на участие в конкурсном отборе на обучение по программе ординатуры в рамках квоты целевого приема**

(наименование медицинской организации)

Фамилия имя отчество	Наименование вуза базовой подготовки факультет, год окончания	Наименование вуза послевузовской подготовки	Наименование специальности *	Место последующего трудоустройства, должность	Укомплектованность штатов физ. лицами по указанной специальности	Контактный телефон выпускника, ближайших родственников	Реквизиты договора о целевом обучении	Нуждаемость в служебном жилье **

\*В соответствии с приказом Минздрава России от 7 октября 2015 года № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование».

\*\*Нуждаемость в жилье из специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийском автономного округа – Югры (далее – автономный округ) оценивается в соответствии с законом автономного округа от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (ст. 12), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2005 года № 262-п «О порядке предоставления служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (например: комн. в общ., квартира 2 комн.).

Руководитель медицинской организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(контактный телефон)

(подпись)

(Ф.И.О.)